

Stellenausschreibung

Schloß Trebnitz Bildungs- und Begegnungszentrum e.V. suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte **Teamleitung Jugendbildung (m/w/d)** für Projekte politischer und kultureller außerschulischer Jugendbildung.

Stellenumfang: 30-40 Wochenstunden

Über uns:

Schloß Trebnitz Bildungs- und Begegnungszentrum e.V. ist eine internationale Kinder- und Jugendbildungsstätte mit deutsch-polnischem Schwerpunkt. Der Verein wurde 1992 gegründet und hat seinen Sitz im historischen Schloss Trebnitz bei Müncheberg / Brandenburg. Unsere Angebote reichen von geschichtlich-politischer und kultureller Bildung bis hin zu Kunst-, Medien- und Theaterworkshops für Kinder, Jugendliche und Erwachsene. Mit einem Dorfladen und einem inklusiven internationalen Juniorcafé engagieren wir uns für die Region. Die Bildungsstätte ist Teil des *Campus Schloss Trebnitz*, zu dem auch ein historischer Schlosspark, das Gustav Seitz Museum und weitere Institutionen gehören. Schloss Trebnitz liegt nur 60 km von Berlin entfernt und ist von Berlin-Ostkreuz aus gut mit der Bahn zu erreichen. Bei Bedarf besteht die Möglichkeit zu übernachten bzw. kann auf dem Gelände eine kleine Wohnung angemietet werden.

Ihre Aufgaben:

- Inhaltliche und organisatorische Konzeption, Vorbereitung, Koordination und Abrechnung von deutsch-polnischen und multinationalen Projekten politischer und kultureller Bildung für Kinder und Jugendliche
- Mitarbeit an der inhaltlichen Weiterentwicklung und Neukonzipierung von Seminarformaten
- Ansprache und Gewinnung von Teilnehmenden sowie Referentinnen und Referenten für die Projekte
- Abstimmung und Zusammenarbeit mit Förderern und Kooperationspartnern
- Leitung des Teams Jugendbildung (feste und freie Mitarbeitende)
- Mitverantwortung bei Investitionsvorhaben im Bereich Jugendbildung
- Gremienarbeit

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium, vorzugsweise in Sozial- und Kulturwissenschaften, Pädagogik oder sozialer Arbeit, oder vergleichbare Kompetenzen
- Praktische Erfahrungen im außerschulischen und transnationalen Jugendbildungsbereich
- Ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten
- Intensive Erfahrungen in der erfolgreichen Verwendung von Fördermitteln (Beantragung, Abrechnung)

- Wissen über Entwicklungen deutsch-polnischer Kooperationen in der Grenzregion ist von Vorteil
- Sicheres Auftreten
- Flexibilität, Kommunikations- und Umsetzungsstärke
- Kooperatives Arbeiten mit hoher Selbstständigkeit
- Erfahrungen in Personalführung sind von Vorteil
- Polnischkenntnisse sind von Vorteil

Wir bieten:

- Außertarifliche Vergütung auf einem für NGOs guten Niveau
- Urlaub über den gesetzlichen Anspruch hinaus
- Zusätzliche Arbeitsbefreiung bei besonderen Ereignissen
- Jubiläumszuwendungen
- Planbare und geregelte Arbeitszeiten
- Flexible Arbeitszeitmodelle
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten unter Berücksichtigung dienstlicher Belange, die eine Anwesenheit in der Bildungsstätte oder bei Veranstaltungen und Terminen mit Partnern vor Ort notwendig machen
- Arbeiten im Grünen
- Ein engagiertes Team mit kollegialem Arbeitsklima und flachen Hierarchien
- Kostenlose Teilnahme an einer Vielfalt von eigenen Bildungsveranstaltungen und weitere bedarfsgerechte Fortbildungsmöglichkeiten
- Mittagsmenü aus hauseigener frischer Küche, die auf nachhaltige Produkte aus der Region setzt
- Eine maßgebliche Mitwirkung in einem interessanten und abwechslungsreichen Tätigkeitsbereich, durch den Sie zur Förderung von Bildung für alle beitragen

Als Ansprechperson steht Ihnen gern zur Verfügung:

Antje Felix

Telefon: 033477-51914

felix@schloss-trebnitz.de

Bewerbung: Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum **4. August 2024** unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellungen per E-Mail an:
felix@schloss-trebnitz.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!